

I. Nhà hát Trưng Vương

Địa chỉ: 35A Phan Châu Trinh - Quận Hải Châu

Điện thoại: 0236 3.856777

Fax: 0236 3.810515

Email: nhtv@danang.gov.vn

Website: <http://danangtheatre.com>

Chức năng, nhiệm vụ:

1. Xây dựng kế hoạch biểu diễn nghệ thuật, tổ chức hoặc phối hợp tổ chức các hoạt động biểu diễn nghệ thuật của đơn vị và của các đoàn nghệ thuật trong nước và nước ngoài đến biểu diễn tại Nhà hát Trưng Vương và các địa điểm khác trong và ngoài thành phố Đà Nẵng theo đúng quy định.
 2. Khai thác nghệ thuật truyền thống của địa phương, không ngừng nâng cao chất lượng các thể loại ca, múa, nhạc đáp ứng yêu cầu thưởng thức nghệ thuật của khán giả; phát hiện, thu hút và đào tạo, bồi dưỡng các tài năng nghệ thuật nhằm phát triển hoạt động Nhà hát;
 3. Tổ chức các hoạt động phục vụ các ngày lễ, ngày tết, các hội thi, hội diễn, hội nghị, các hoạt động dịch vụ văn hóa – thông tin tại Nhà hát cho các tổ chức và cá nhân có nhu cầu và các hoạt động dịch vụ khác trong phạm vi khu vực được giao cho Nhà hát quản lý;
 4. Tổ chức tuyên truyền giáo dục nếp sống văn minh, xây dựng thị hiếu thẩm mỹ, nâng cao trình độ thưởng thức và mức hưởng thụ nghệ thuật trong công chúng;
 5. Tổ chức quản lý, sử dụng lao động, cơ sở vật chất của Nhà hát có hiệu quả và theo đúng quy định của pháp luật;
 6. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch UBND thành phố và Giám đốc Sở Văn hóa và Thể thao giao.
-

II. Nhà hát Tuồng Nguyễn Hiền Dĩnh

Địa chỉ: 155 Phan Châu Trinh

Điện thoại: 0236 3.561.292

Fax: 0236 3.561.292

Email: nhtnhd@danang.gov.vn

Website: <http://nhahattuongdanang.com>

Chức năng, nhiệm vụ:

1. Xây dựng chương trình, dàn dựng tiết mục và tổ chức biểu diễn phục vụ nhân dân trong thành phố, trong nước và nước ngoài.

2. Tổ chức sưu tầm, phục hồi, nghiên cứu sáng tác, bảo tồn, kế thừa và phát triển nghệ thuật tuồng truyền thống của địa phương, của dân tộc.
3. Phối hợp với các ngành có liên quan đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ diễn viên, cán bộ nghiên cứu, sáng tác và đạo diễn tuồng theo hướng kế thừa và phát triển.
4. Hướng dẫn nghiệp vụ và phương thức hoạt động cho các câu lạc bộ tuồng, các đội nghệ thuật tuồng cơ sở.

III. Bảo tàng điêu khắc Chăm Đà Nẵng

Địa chỉ: 01 Trưng Nữ Vương, Quận Hải Châu, TP. Đà Nẵng

Điện thoại: 0236 3.572.414

Fax: 0236 3.574.801

Email: btdkc@danang.gov.vn

Website: <http://www.chammuseum.danang.vn>

Chức năng, nhiệm vụ:

Bảo tàng Điêu khắc Chăm Đà Nẵng thực hiện các nhiệm vụ và quyền hạn quy định tại Điều 48 Luật Di sản văn hóa ngày 12 tháng 7 năm 2001 và theo Thông tư số 18/2010/TT-BVHTTDL ngày 31 tháng 12 năm 2010 của Bộ Văn hóa, thể thao và Du lịch quy định về tổ chức và hoạt động của Bảo tàng.

IV. Bảo tàng Đà Nẵng

Địa chỉ: 24 Trần Phú - Đà Nẵng

Fax: 0236.3887.635

Email: btdn@danang.gov.vn

Website: <http://baotangdanang.vn>

Chức năng, nhiệm vụ:

1. Nghiên cứu và xây dựng các kế hoạch, dự án, đề án công tác ngắn hạn, dài hạn về các mặt hoạt động phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của Bảo tàng; tổ chức thực hiện các kế hoạch, dự án, đề án công tác khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt.
2. Tổ chức hoạt động nghiên cứu khoa học, sưu tầm, tư liệu hóa tài liệu, hiện vật, tổ chức kiểm kê, bảo quản, trưng bày tài liệu, hiện vật và tổ chức các hoạt động giáo dục, truyền thông phù hợp với phạm vi, đối tượng, nội dung hoạt động của Bảo tàng.
3. Hoạt động dịch vụ của bảo tàng phải phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của bảo tàng và quy định của pháp luật có liên quan nhằm đáp ứng nhu cầu học tập, tham quan, hưởng thụ văn hóa.
4. Tạo điều kiện và phục vụ các đối tượng được phép khai thác, sử dụng các tài liệu của Bảo tàng hoặc có liên quan đến Bảo tàng, do Bảo tàng hiện đang lưu giữ.

5. Tạo điều kiện và phục vụ các đối tượng đến tham quan Bảo tàng. Tổ chức bảo vệ, bảo đảm an ninh, an toàn cho Bảo tàng và cho khách tham quan Bảo tàng.
6. Quản lý toàn diện di sản văn hóa vật thể và phi vật thể trên địa bàn thành phố; thực hiện các hoạt động nghiệp vụ nhằm quản lý, bảo tồn, tôn tạo, phục hồi và nghiên cứu, phát huy các giá trị di sản văn hóa vật thể và phi vật thể trên địa bàn thành phố.
7. Chủ trì và phối hợp lập hồ sơ khoa học về di tích trình các cấp có thẩm quyền công nhận di tích lịch sử, văn hóa cấp quốc gia và cấp thành phố. Tổ chức quản lý di vật, cổ vật và lập hồ sơ đề nghị các cấp có thẩm quyền ra quyết định khai quật khảo cổ đối với các di chỉ khảo cổ học trên địa bàn thành phố. Hướng dẫn các hoạt động quản lý, bảo vệ, giới thiệu, quảng bá và phát huy giá trị di sản văn hóa vật thể và phi vật thể trên địa bàn thành phố.
8. Lập và tổ chức thực hiện các dự án trùng tu, tôn tạo di tích lịch sử - văn hóa khi được các cấp có thẩm quyền phê duyệt. Tổ chức nghiên cứu, thực hiện các biện pháp lưu giữ các giá trị di sản văn hóa phi vật thể trên địa bàn thành phố. Trực tiếp quản lý trạm vệ tinh của Ngân hàng dữ liệu di sản văn hóa phi vật thể của các dân tộc Việt Nam tại Đà Nẵng.
9. Phối hợp với chính quyền các cấp, các ngành có liên quan để tổ chức tuyên truyền, vận động nhân dân tham gia vào nhiệm vụ bảo vệ di sản văn hóa vật thể và phi vật thể.
10. Tổ chức thực hiện các hoạt động xã hội hóa, hợp tác hóa quốc tế công tác quản lý, bảo vệ, tu bổ và khai thác, phát huy giá trị di sản văn hóa.
11. Quản lý và sử dụng viên chức và người lao động, tài sản, tài chính của Bảo tàng theo đúng pháp luật và các chính sách hiện hành của Nhà nước.

V. Thư viện Khoa học tổng hợp Đà Nẵng

Địa chỉ: 46 Bạch Đằng - 33 Trần Phú

Điện thoại: 0236.3827533

Email: tvkhth@danang.gov.vn

Website: <http://thuvien.danang.gov.vn>

Chức năng, nhiệm vụ:

1. Xây dựng và trình Giám đốc Sở Văn hóa và Thể thao thành phố Đà Nẵng quy hoạch phát triển, kế hoạch hoạt động dài hạn, hàng năm của Thư viện và tổ chức thực hiện sau khi được phê duyệt.
2. Tổ chức phục vụ và tạo mọi điều kiện thuận lợi cho người đọc sử dụng vốn tài liệu thư viện thông qua các hình thức đọc tại chỗ, mượn về nhà, phục vụ ngoài Thư viện phù hợp với nội quy Thư viện.
3. Xây dựng và phát triển vốn tài liệu phù hợp với đặc điểm tự nhiên - kinh tế - văn hóa của Đà Nẵng và đối tượng phục vụ của Thư viện.

4. Tổ chức và thực hiện công tác tuyên truyền giới thiệu kịp thời, rộng rãi vốn tài liệu thư viện đến mọi tầng lớp nhân dân, đặc biệt là các tài liệu phục vụ công cuộc phát triển kinh tế - văn hóa - xã hội Đà Nẵng; xây dựng phong trào đọc sách báo sâu rộng trong nhân dân.
5. Biên soạn và xuất bản các ấn phẩm thông tin – thư mục, thông tin có chọn lọc phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và đối tượng bạn đọc của Thư viện.
6. Thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin vào các hoạt động thư viện; tham gia xây dựng và phát triển mạng thông tin – thư viện của hệ thống thư viện công cộng.
7. Hướng dẫn, tư vấn tổ chức thư viện; tổ chức bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho người làm công tác thư viện; tổ chức luân chuyển sách, báo; chủ trì phối hợp hoạt động về chuyên môn, nghiệp vụ với các thư viện khác của địa phương.
8. Hợp tác quốc tế về lĩnh vực thư viện: tham gia các tổ chức quốc tế về thư viện; xây dựng và tiếp nhận các dự án tài trợ tài liệu, trang thiết bị và dự án bồi dưỡng cán bộ thư viện do các thư viện, tổ chức nước ngoài tài trợ hoặc tổ chức; tổ chức hội thảo, chia sẻ kinh nghiệm hoạt động; triển lãm tài liệu theo quy định của pháp luật.
9. Tổ chức các hoạt động, dịch vụ có thu phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao và phù hợp với quy định của pháp luật.
10. Quản lý và tổ chức bộ máy, biên chế, hồ sơ tài liệu; thực hiện chính sách, chế độ với cán bộ, viên chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý theo quy định của pháp luật và phân cấp quản lý của Giám đốc Sở Văn hóa và Thể thao thành phố Đà Nẵng.
11. Quản lý, sử dụng tài chính, tài sản được giao và các nguồn thu, chi khác theo quy định của pháp luật.
12. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Sở Văn hóa và Thể thao giao.

VI. Trung tâm Văn hóa – Điện ảnh thành phố

Địa chỉ: Số 32 đường Bạch Đằng, quận Hải Châu thành phố Đà Nẵng

Điện thoại: 0236 3624726

Fax: 0236.3624726

Email: ttvhtp@danang.gov.vn

Website: <http://ttvh.danang.gov.vn/>

Chức năng, nhiệm vụ:

1. Nghiên cứu, thể nghiệm mẫu hình nghiệp vụ văn hóa; phổ biến, hướng dẫn vận dụng các mẫu hình và phương pháp công tác tiên tiến trong nghiệp vụ văn hóa; biên tập và phát hành các tài liệu tuyên truyền, hướng dẫn nghiệp vụ cho hệ thống thiết chế văn hóa cơ sở ở địa phương.

2. Hướng dẫn, kiểm tra và đánh giá chất lượng hoạt động chuyên môn nghiệp vụ đối với hệ thống thiết chế văn hóa cơ sở; liên kết, phối hợp với thiết chế văn hóa của các ngành và đoàn thể quần chúng trong thực hành nghiệp vụ.
3. Xây dựng, hướng dẫn, duy trì hoạt động của đội tuyên truyền lưu động, đội văn nghệ quần chúng, nhóm sở thích - câu lạc bộ và các hình thức hoạt động văn hóa, dịch vụ tại chỗ hoặc lưu động để trực tiếp tuyên truyền đến quần chúng ở cơ sở nhằm định hướng, nâng cao trình độ cảm thụ văn hóa - nghệ thuật và đáp ứng nhu cầu sáng tạo, hưởng thụ văn hóa của nhân dân.
4. Khai thác, sưu tầm, phát huy các loại hình nghệ thuật dân gian truyền thống, giữ gìn bản sắc văn hóa dân tộc, tổ chức các cuộc thi sáng tác, liên hoan, hội diễn nghệ thuật quần chúng, hội thi tuyên truyền lưu động, triển lãm, lễ hội truyền thống và hiện đại.
5. Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng và nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ cho cán bộ, viên chức của cơ quan và các đơn vị văn hóa cơ sở, các hạt nhân phong trào văn hóa, nghệ thuật quần chúng; mở các lớp năng khiếu về văn hóa - nghệ thuật.
6. Tổ chức khảo sát, trao đổi nghiệp vụ, giao lưu văn hóa, phát triển sự nghiệp với các đơn vị có liên quan trong toàn quốc và quốc tế theo đúng quy định của pháp luật.
7. Quản lý, sử dụng và khai thác Rạp Lê Độ.
8. Phổ biến các thể loại phim phục vụ cho hoạt động chiếu phim tại Rạp Lê Độ, các đội chiếu phim lưu động, chiếu phim trong trường học, phục vụ nhân dân các xã miền núi, vùng xa trung tâm thành phố.
9. Hợp tác, liên doanh với các tổ chức, cá nhân trong nước và nước ngoài, các tổ chức giao lưu văn hóa quốc tế để tổ chức các sự kiện văn hóa, lễ hội, phát hành phim, chiếu phim.
10. Tổ chức lồng ghép trong hoạt động phát hành, chiếu phim để tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và địa phương.
11. Quản lý tổ chức, cán bộ, viên chức, tài sản, tài chính của đơn vị theo quy định của Nhà nước và phân cấp của Giám đốc Sở Văn hóa và Thể thao.
12. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch UBND thành phố và Giám đốc Sở Văn hóa và Thể thao giao.

VII. Trung tâm Thể dục Thể thao thành phố Đà Nẵng

Địa chỉ: số 03 đường Phan Đăng Lưu, Hải Châu, Đà Nẵng

Điện thoại: 0236 3797946

Fax: 0236 3 797947

1. Chức năng

Tổ chức thi đấu các giải thể thao cấp thành phố, quốc gia, khu vực và quốc tế; hướng dẫn, tổ chức các hoạt động thể dục thể thao quần chúng và hoạt động thể thao đặc thù dành cho người cao tuổi và khuyết tật trên địa bàn thành phố Đà Nẵng.

2. Nhiệm vụ, quyền hạn

a) Quản lý, điều hành các cơ sở tập luyện, thi đấu về thể dục thể thao của ngành, trong đó ưu tiên bố trí thời gian tập luyện cho lực lượng vận động viên của Trung tâm Huấn luyện và Đào tạo vận động viên thể dục thể thao;

b) Phối hợp với các đơn vị trong ngành và các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai thực hiện các sự kiện, kế hoạch tập luyện và thi đấu các giải thể thao quần chúng, thể thao thành tích cao cấp thành phố, toàn quốc, khu vực và quốc tế được tổ chức tại Đà Nẵng;

c) Tổ chức sinh hoạt các câu lạc bộ, hội, liên đoàn thể thao quần chúng nhằm đáp ứng yêu cầu rèn luyện sức khỏe, giải trí của người dân, đặc biệt là người cao tuổi, người khuyết tật. Bồi dưỡng vận động viên để tham gia thi đấu các giải phong trào hoặc Đại hội thể dục thể thao dành cho người cao tuổi, người khuyết tật;

d) Mở các lớp hướng dẫn viên, trọng tài thể thao cấp cơ sở; tổ chức bồi dưỡng nghiệp vụ cho đội ngũ làm công tác phong trào thể dục thể thao đối với người cao tuổi và người khuyết tật tại các cơ sở và địa phương trên địa bàn thành phố;

đ) Hướng dẫn Trung tâm Văn hóa – Thể thao các quận, huyện tổ chức các hoạt động thể dục thể thao; hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ về thể dục, thể thao cho các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể, trường học, doanh nghiệp có nhu cầu;

e) Tổ chức các dịch vụ thể dục thể thao, hợp đồng đăng cai địa điểm thi đấu các giải thể thao do thành phố hoặc trung ương tổ chức tại thành phố Đà Nẵng.

g) Quản lý, khai thác, sử dụng hiệu quả các công trình thể thao được giao quản lý; thực hiện công tác duy tu, bảo dưỡng cơ sở vật chất, trang thiết bị, công cụ, dụng cụ phục vụ thi đấu nhằm đảm bảo hoạt động hiệu quả, an toàn;

h) Khai thác, tổ chức các hoạt động, cung ứng các dịch vụ, sự kiện liên quan phù hợp với công năng nhằm tăng hiệu quả quản lý, sử dụng các công trình thể thao;

i) Quản lý tổ chức, sử dụng biên chế, lao động, tài chính, tài sản được giao theo quy định hiện hành;

k) Thực hiện các nhiệm vụ khác do UBND thành phố hoặc Giám đốc Sở Văn hóa và Thể thao giao phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Trung tâm.

VIII. Trung tâm Huấn luyện và đào tạo vận động viên TDTT

Địa chỉ: Khu nhà C, Chung cư E2, Nam Cầu Cẩm Lệ, phường Hòa Xuân, quận Cẩm Lệ, TP. Đà Nẵng

Điện thoại: 0236 3868454

Fax: 0236.3830869 - 0236 3818856

Email: tthldtvdv@danang.gov.vn

Chức năng, nhiệm vụ:

1. Tổ chức huấn luyện và đào tạo lực lượng vận động viên của các môn thể thao, cung cấp lực lượng vận động viên cho các đội tuyển thể thao của thành phố.
 2. Bồi dưỡng cán bộ, giáo viên thể dục thể thao, huấn luyện viên, hướng dẫn viên, trọng tài cho các cơ sở.
 3. Vận dụng kết quả các đề tài nghiên cứu khoa học vào công tác quản lý và đào tạo lực lượng vận động viên nhằm đáp ứng yêu cầu phát triển thể dục thể thao thành phố.
 4. Cùng tham gia hướng dẫn phong trào hoạt động thể dục thể thao ở cơ sở, phát hiện, bồi dưỡng nhân tài về lĩnh vực thể dục thể thao để bổ sung đội tuyển thành phố.
-

IX. Bảo tàng Mỹ thuật Đà Nẵng

Địa chỉ: 78 Lê Duẩn, TP Đà Nẵng/ Add: 78 Le Duan St, Da Nang city

Điện thoại: 0236 3865 356

Bảo tàng Mỹ thuật Đà Nẵng được thành lập ngày 29.7.2014 với vai trò đại diện cho khu vực Miền Trung và Tây Nguyên, nhằm bảo tồn, giới thiệu và phát huy các giá trị di sản mỹ thuật của thành phố Đà Nẵng và khu vực. Bảo tàng chính thức mở cửa đón khách tham quan từ ngày 19.12.2016

Tọa lạc tại địa chỉ số 78 Lê Duẩn, phường Thạch Thang, quận Hải Châu, Tp Đà Nẵng, Bảo tàng Mỹ thuật Đà Nẵng hiện đang lưu giữ và trưng bày, giới thiệu đến công chúng gần 700 tác phẩm mỹ thuật hiện đại và các hiện vật thủ công mỹ nghệ truyền thống, được bố trí trong không gian 3 tầng với tổng diện tích 1.185,5 m² : Tầng 1 gồm không gian khánh tiết, khu trưng bày chuyên đề và không gian trải nghiệm nghệ thuật dành cho thiếu nhi; Tầng 2 là không gian trưng bày cố định giới thiệu mỹ thuật hiện đại với các chất liệu như sơn dầu, sơn mài, lụa... và các tác phẩm đồ họa, điêu khắc; Tầng 3 giới thiệu về mỹ thuật dân gian truyền thống, các hiện vật thủ công mỹ nghệ của Đà Nẵng và khu vực Miền Trung - Tây Nguyên.
